

ANEXO 1: PERFIL DE CARGO

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del Cargo	: Profesional de Apoyo Internacionalización y Movilidad Estudiantil
Unidad	: Dirección de Relaciones Internacionales
Cargo Jefe Directo	: Director(a) de Relaciones Internacionales
Familia de cargos	: Profesionales Nivel: 7

II. OBJETIVO DEL CARGO

Fortalecer al equipo de Relaciones Internacionales mediante el apoyo profesional y administrativo a las tareas directivas para la gestión nacional e internacional, así como a las actividades de la Unidad de Internacionalización y Movilidad estudiantil.

III. FUNCIONES PRINCIPALES

Según el portafolio estratégico de la Dirección y de acuerdo con la Directora/el Director:

1. Trabajo mancomunado con la Dirección Superior para posicionar la imagen institucional entre las universidades chilenas y extranjeras
2. Asesoría a las Facultades en sus planes de internacionalización
3. Gestión y seguimiento de convenios en conjunto con Secretaría general
4. Rastreo y seguimiento de oferta de becas y fondos concursables para la internacionalización (en conjunto con la Unidad de Movilidad)
5. Organización de reuniones y charlas para la internacionalización (en conjunto con la Unidad de Movilidad)
6. Asistencia a la comunidad universitaria para la postulación a distintas convocatorias, en particular en lengua inglesa
7. Gestión de oferta académica especial nacional e internacional (Centro de formación para la movilidad)
8. Apoyo a misiones extranjeras en la UC Temuco, así como a misiones institucionales al extranjero según demanda de Rectoría
9. Asistencia a reuniones locales, nacionales o internacionales según requerimiento
10. Otras funciones emergentes así como otorgar apoyo a los requerimientos de la Dirección y de la Institución.

IV. REQUISITOS DEL CARGO

Instrucción Formal (Título requerido)	Licenciatura del ámbito de las lenguas (traductor, intérprete, profesor de lenguas o título afín).
Experiencia Requerida	Experiencia en tareas de internacionalización en educación superior
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none">- Manejo de inglés avanzado (C1)- Deseable manejo de otra lengua (B2)- Conocimientos avanzados de software de Ofimática