

## PERFIL DE CARGO

### I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

<b>Nombre del Cargo</b>	: Periodista		
<b>Cargo Jefe Directo</b>	: Director (a) Dirección de Comunicaciones y Marketing		
<b>Unidad</b>	: Dirección de Comunicaciones y Marketing		
<b>Familia de Cargo</b>	: Profesionales	<b>Nivel:</b>	7

### II. OBJETIVO DEL CARGO

Cubrir actividades, generar noticias, fotografías, videos, reportajes, gestionar presencia noticiosa en medios de comunicación locales y nacionales y proveer de insumos comunicacionales, escritos, gráficos y audiovisuales para los distintos soportes con los que cuenta la Universidad.

### III. FUNCIONES PRINCIPALES

1. Cobertura foto periodística de las actividades institucionales
2. Gestión de prensa de las actividades institucionales
3. Monitoreo y generación de informes de apariciones en prensa regional y nacional de la universidad y/o temas afines
4. Generación y revisión de contenidos e información institucional para soportes comunicacionales y de marketing
5. Ejecución de planes y estrategias de comunicación
6. Elaboración y ejecución de contenidos para soportes institucionales como boletines, revistas, folletos, etc.
7. Elaboración de reportajes escritos y audiovisuales
8. Elaboración de informes periódicos
9. Generación de contenidos para redes sociales institucionales
10. Actualización contenidos de las distintas web institucionales
11. Otras funciones de comunicación y relaciones públicas vinculadas a la DIRCOM
12. Asistir a las reuniones de planificación y seguimiento de las acciones estratégicas

convocadas por la Jefatura y/o la Dirección.

13. Elaborar informes parciales (puntuales) o finales (una vez al año) de carácter cualitativo y cuantitativo para informar avances y resultados.
14. Entregar apoyo a los distintos requerimientos de la Dirección e Institución.

#### IV. REQUISITOS DEL CARGO.

<b>Instrucción Formal</b>	Título profesional de Periodista.
<b>Experiencia Requerida</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Experiencia trabajado en áreas de prensa de medios de comunicación, especialmente diario o televisión.</li> <li>– Experiencia en elaboración de reportajes escritos y en video</li> <li>– Conocimiento y contactos en el medio local y nacional</li> </ul>
<b>Conocimientos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Excelente manejo del lenguaje (oral y escrito).</li> <li>– Habilidades sociales y de relaciones públicas.</li> <li>– Manejo de herramientas digitales y programas como Word, Excel, adobe, photoshop y otros programas de edición de video y fotografía.</li> <li>– Conocimiento y habilidades para el uso de cámaras fotográficas y de video.</li> </ul>